

Міністерство освіти і науки України
Харківський національний університет імені В. Н. Каразіна
Кафедра кримінально-правових дисциплін

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Декан юридичного факультету

Віталій СЕРЬОГІН
«29» серпня 2024 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА ВИРОБНИЧОЇ ПРАКТИКИ

рівень вищої освіти
галузь знань
спеціальність
освітня програма
факультет
форма навчання

перший (бакалаврський)
08 Право
081 Право
Право
юридичний
заочна

2024 / 2025 навчальний рік

Програму рекомендовано до затвердження Вченою радою юридичного факультету

протокол № 1 від "28" серпня 2024 року

РОЗРОБНИК ПРОГРАМИ: Бондаренко О.О., кандидат юридичних наук, доцент, доцент кафедри кримінально-правових дисциплін юридичного факультету ХНУ імені В.Н. Каразіна.

Програму схвалено на засіданні кафедри кримінально-правових дисциплін

протокол № 1 від "26" серпня 2024 року

В.о. завідувача кафедри кримінально-правових дисциплін

Гліб РИБАЛКО

Програму погоджено з гарантом освітньої професійної програми Право

Гарант освітньої професійної програми Право

Дмитро ЛУК'ЯНЕЦЬ

Програму погоджено науково-методичною комісією юридичного факультету

протокол № 1 від "28" серпня 2024 року

Голова науково-методичної комісії юридичного факультету

Ганна ЗУБЕНКО

ВСТУП

Програму навчальної практики складено відповідно до освітньо-професійної програми підготовки фахівців з вищою освітою першого (бакалаврського) рівня спеціальності 081 Право, освітня програма Право.

Практика є обов'язковим компонентом програми підготовки фахівців із вищою освітою. Практика студентів передбачає безперервність та послідовність її проведення у разі одержання необхідного обсягу практичних знань і умінь відповідно до стандартів освіти.

1. Опис навчальної практики

1.1. Метою навчальної практики є закріплення та поглиблення теоретичних знань, отриманих студентами в процесі вивчення певного циклу теоретичних дисциплін.

1.2. Основні завдання навчальної практики.

Основними завданнями навчальної практики є формування таких компетентностей: здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин, принципів і правових інститутів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов (**інтегральна**); здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях (**ЗК-2**); знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності (**ЗК-3**); здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово (**ЗК-4**); здатність спілкуватися іноземною мовою (**ЗК 5**); здатність працювати в команді (**ЗК 9**); повага до честі і гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння їх правової природи (**СК 3**); знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права (**СК 8**); здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти (**СК 11**); здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності (**СК 13**); здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації (**СК 14**).

В межах формування компетентності **ЗК-2**

студенти повинні

знати норми чинного кримінального, кримінального процесуального законодавства, судову практику в кримінальних провадженнях;

вміти правильно визначати коло нормативно-правових актів, які підлягають застосуванню; робити кваліфіковані висновки та надавати консультації; приймати рішення і вчиняти дії у точній відповідності до закону;

володіти навичками роботи з нормативними актами; обґрунтування власної точки зору; підготовки юридичних документів; вирішення проблемних питань і колізій.

В межах формування компетентності **ЗК-3**

студенти повинні

знати систему джерел кримінального і кримінального процесуального права та систему вітчизняного законодавства, основні теоретичні і практичні проблеми кримінального процесу;

вміти об'єктивно сприймати та аналізувати тенденції, що мають місце в сучасному кримінальному процесі, а також відповідні юридичні ситуації, правильно їх кваліфікувати та визначати правові приписи, які належить застосувати;

володіти навичками обґрунтування власної точки зору, прийняття процесуальних рішень, які відповідають вимогам закону.

В межах формування компетентності **ЗК-4**

студенти повинні

знати основні правила української мови професійного спрямування; закони формальної логіки щодо форм людського мислення;

вміти спілкуватися в колективі українською мовою на професійному рівні; будувати свої стосунки із керівниками, наставниками та колегами в різних виробничих ситуаціях;

володіти навичками правильно, логічно та ясно будувати своє усне й писемне мовлення.

В межах формування компетентності **ЗК-5**

студенти повинні

знати правопис відповідної іноземної мови; термінологію галузей вітчизняного права іноземною мовою; граматичні структури, що є необхідними для адекватного вираження відповідних понять та правових позицій під час кримінального провадження;

вміти користуватися граматичними зворотами, специфічними для спілкування між різними учасниками кримінального провадження; робити оптимальний набір лексики та граматичних конструкцій під час вираження іноземною мовою як усно, так і письмово своєї правової позиції у кримінальному провадженні;

володіти навичками спілкування іноземною мовою в колективі та складання процесуальних документів.

В межах формування компетентності **ЗК-9**

студенти повинні

знати зміст законодавчих та інших нормативно-правових актів, які регламентують повноваження різних членів колективу, правила їх професійної етики, підстави і порядок притягнення до різних видів юридичної відповідальності у разі порушення закону;

вміти визначати найбільш ефективні дії, спрямовані на реалізацію членами команди повноважень з урахуванням соціальної відповідальності та громадянських зобов'язань;

володіти навичками діяти командно у виробничих умовах з урахуванням соціальної відповідальності та громадянських зобов'язань, у дусі поваги до права й закону.

В межах формування компетентності **СК-3**

студенти повинні

знати норми чинного законодавства, які містять вимоги поважати честь і гідність особистості, захищати права, свободи людини і громадянина під час здійснення кримінального провадження, а також судову практику з цих питань;

вміти визначати у своїй професійній діяльності найбільш ефективні правові засоби щодо забезпечення поваги до честі і гідності особистості, захисту прав і свобод людини і громадянина;

володіти навичками виявляти порушення загальних засад про повагу до честі і гідності особистості, захисту прав, свобод людини і громадянина в професійній діяльності та вживати заходів щодо їх усунення.

В межах формування компетентності **СК-8**

студенти повинні

знати сутність та зміст основних понять, категорій та інститутів кримінального і кримінального процесуального права, норми законодавства про судоустрій; особливості процесуального статусу суду (судді), сторін та інших учасників кримінального провадження; підстави та процесуальний порядок прийняття процесуальних рішень на різних стадіях кримінального судочинства; вимоги до форми та змісту процесуальних документів;

вміти правильно складати і оформлювати процесуальні документи; давати правове обґрунтування рішень; робити кваліфіковані висновки та надавати консультації; приймати рішення і вчиняти дії у точній відповідності до закону; виявляти випадки невиконання чи неналежного виконання різними суб'єктами своїх професійних повноважень;

володіти навичками вирішення правових проблем та усунення порушень кримінального і кримінального процесуального законодавства.

В межах формування компетентності **СК-11**

студенти повинні

знати вимоги кримінального процесуального законодавства та відомчих нормативно-правових актів щодо приводів і підстав початку кримінального провадження; фактичних і юридичних підстав проведення процесуальних дій, спрямованих на збирання і перевірку доказів у кримінальному провадженні; підстав прийняття процесуальних рішень на різних стадіях кримінального провадження;

вміти аналізувати фактичні обставини у кримінальному провадженні, давати їм правову оцінку; визначати фактичні підстави проведення певних процесуальних дій та прийняття відповідних процесуальних рішень;

володіти навичками правильно відображати в матеріалах кримінального провадження фактичні обставини; обґрунтовувати необхідність вчинення певних процесуальних дій та прийняття відповідних процесуальних рішень.

В межах формування компетентності **СК-13**

студенти повинні

знати систему джерел кримінального і кримінального процесуального права та систему вітчизняного законодавства про судоустрій; основні теоретичні і практичні проблеми діяльності під час здійснення правосуддя; сучасні способи отримання необхідної професійної інформації для виробничих потреб;

вміти об'єктивно сприймати та аналізувати тенденції, що мають місце в сучасній правозастосовній діяльності, різноманітні юридичні ситуації в галузі права, правильно їх кваліфікувати та визначати правові приписи, які належить застосувати;

володіти навичками знаходити, обробляти та аналізувати інформацію з різноманітних джерел для професійних потреб; використовувати сучасні інформаційно-комунікативні технології для обґрунтування власної точки зору, прийняття процесуальних рішень, які відповідають вимогам закону.

В межах формування компетентності **СК-14**

студенти повинні

знати основні способи тлумачення правових норм для з'ясування їх змісту, забезпечення дотримання правил професійної етики, норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації;

вміти визначати способи тлумачення конкретних правових норм для забезпечення їх правильного розуміння і однозначного застосування в правозастосовній діяльності з дотриманням правил щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації;

володіти навичками використовувати різні способи тлумачення правових норм для з'ясування їх змісту та надавати кваліфіковані консультації з цих питань.

1.3. Характеристика навчальної практики:

Кількість кредитів: 6. Загальна кількість годин: 180.

Нормативний модуль. Семестр: 8. Вид контролю: залік.

1.4. Заплановані результати практики.

Студент повинен досягнути таких програмних результатів навчальної практики: проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел (**ПРН 3**); давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю (**ПРН 5**); використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин (**ПРН 8**); належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності (**ПРН 14**); вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних (**ПРН 15**); працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи (**ПРН 17**); застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки (**ПРН 21**); готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку, зробленого у різних правових ситуаціях (**ПРН 22**).

2. Зміст та організація проведення навчальної практики

Навчальним планом підготовки студентів Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна передбачено проходження навчальної практики студентами 4-го курсу заочної форми навчання юридичного

факультету, що навчаються за спеціальністю 081 Право.

Робоча програма навчальної практики розроблена на основі відповідних законів України, галузевих стандартів вищої освіти та Положення про проведення практики студентів Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна, затвердженого рішенням Вченої ради Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна від 11.04.2022 року, протокол № 7, і введеного в дію наказом університету № 0213-1/136 від 22.04.2022 року.

Навчальна практика студентів заочної форми навчання є складовою частиною процесу підготовки фахівців, обов'язковим компонентом освітньо-професійної програми для здобуття рівня вищої освіти - першого (бакалаврського) рівня.

Предметом навчальної практики на кафедрі кримінально-правових дисциплін є чинне Кримінальне процесуальне законодавство України, наукова юридична література, слідча та судова практика у кримінальних провадженнях.

Проходження навчальної практики на кафедрі кримінально-правових дисциплін здійснюється наступними етапами: одержання настанови, планування та облік навчально-дослідної діяльності, виконання індивідуального навчально-дослідного завдання, перевірка матеріалів навчальної практики, захист матеріалів навчальної практики.

Одержання настанови полягає в особистій присутності на груповій консультації, отриманні індивідуального завдання та постановці на облік у керівника групи практики.

Планування та облік навчально-дослідної діяльності полягає в формулюванні пропозицій щодо хронологічного порядку та методології розв'язання навчально-дослідних завдань, а також у зазначенні фактично виконаних дій.

Виконання індивідуального навчально-дослідного завдання полягає у розв'язанні навчальних завдань та підготовці матеріалів практики згідно з даними методичним рекомендаціями. Процес самостійної роботи по виконанню індивідуального навчально-дослідного завдання фіксується в щоденнику практики, організованість, адекватність та охайність ведення якого також підлягають оцінюванню.

Під час перевірки матеріалів навчальної практики її керівником оцінюванню підлягають якість розв'язання навчально-дослідних завдань, номенклатура та обсяг наданих документів, правильність їх оформлення. Керівник навчальної практики оцінює самостійність та організованість студента, планомірність, наукову обґрунтованість та творчу складову навчально-дослідної діяльності. За підсумками перевірки матеріалів навчальної практики її керівником складається відзив.

Захист матеріалів навчальної практики полягає у публічній доповіді екзаменаційній комісії про зміст та підсумки проходження навчальної практики. Оцінюванню підлягають також навички усної професійної мови, аргументування та вміння вести дискусію.

Проходження навчальної практики на кафедрі кримінально-правових дисциплін, перед усе, базується на успішному оволодінні курсами

«Кримінальне право України. Загальна частина», «Кримінальне право України. Особлива частина», «Кримінальний процес». Разом з цим, обов'язковим є звернення до інших юридичних дисциплін та дисциплін неюридичного профілю.

Керівник навчальної практики може надавати індивідуальні консультації як безпосередньо, так і у дистанційному режимі.

Для написання навчально-дослідницької роботи необхідно провести пошук нормативного матеріалу, наукових праць та навчальних матеріалів за визначеним варіантом, вивчити відібрані матеріали, проаналізувати їх та закріпити результати у письмовому вигляді. Зміст роботи повинен відповідати визначеному варіанту.

Перед початком безпосереднього виконання роботи студент повинен уважно вивчити всі рекомендовані джерела. При цьому доцільно робити виписки з нормативних актів, підручників, статей, інших джерел, помічаючи в чернетці ті сторінки та видання, що найбільш важливі під час висвітлення відповідних питань теми роботи.

Запозичення тексту з рекомендованих та інших джерел без посилання на них забороняється.

Рекомендується типовий план навчально-дослідницької роботи:

1. Вступ (обґрунтування проблематики).
2. Вирішення теоретичного завдання.
3. Вирішення практичного завдання.
4. Відповідний процесуальний документ.
5. Рішення національних судів у кримінальних провадженнях (щонайменше 3) та їх аналіз.
6. Висновки з досліджених питань.
7. Список використаних джерел.

Орієнтований обсяг роботи – 20-30 друкованих аркушів формату А-4.

Поля сторінки – праве 15 мм, ліве 25 мм, верхнє та нижнє - 20 мм. Вирівнювання за шириною сторінки. Абзацний відступ - 1,25. Листи роботи повинні бути скріплені і пронумеровані.

Скорочення слів, понять у тексті роботи крім загальноприйнятих (наприклад, КК, КПК, ст.) неприпустимі.

3. Вимоги до баз навчальної практики

Базою навчальної практики для студентів 4-го курсу заочної форми навчання є кафедра кримінально-правових дисциплін юридичного факультету ХНУ імені В.Н. Каразіна.

4. Індивідуальні завдання з практики

Виконання індивідуальної навчально-дослідницької роботи здійснюється відповідно до певного варіанту. Студенти, прізвища яких починаються на літери від «А» до «Д», виконують варіант I; від «Е» до «К» – варіант II; від «Л» до «П» – варіант III; від «Р» до «Ф» - варіант IV; від «Х» до «Ч» - варіант V; від «Ш» до «Я» - варіант VI.

За кожним варіантом передбачено виконання трьох завдань. Перше завдання є теоретичним, друге – полягає у вирішенні практичного завдання, третє – у підготовці відповідного процесуального документу.

Навчальна дисципліна «Кримінальний процес»

Варіант I

1. Поняття, сутність і завдання кримінального провадження, його стадії.

2. Під час досудового розслідування у слідчого виникла необхідність у проведенні обшуку в гаражі підозрюваного гр. Танько. Слідчий склав постанову про проведення обшуку, після чого звернувся за згодою на його проведення до керівника органу досудового розслідування, який дав дозвіл на проведення обшуку. Слідчий у присутності двох понятих здійснив обшук і склав про це відповідний протокол.

Чи відповідають дії слідчого засадам кримінального процесу?

3. Складіть протокол допиту свідка.

Варіант II

1. Поняття і класифікація суб'єктів кримінального провадження.

2. До гуртожитку механічного заводу, на підставі заяви про викрадення грошей із тумбочки одного з мешканців, приїхали оперуповноважений карного розшуку і кінолог із собакою. У кімнаті, де було скоєно крадіжку, собака обнюхав тумбочку, обійшов усіх мешканців кімнати, які знаходились поруч, після чого загавкав на гр. Д. Все це було зафіксовано у протоколі застосування службової собаки, який було складено кінологом і підписано всіма, хто був присутній при цьому. Класифікуйте докази, які були отримані в результаті цієї дії. З якого джерела отримані ці докази, та в який спосіб?

3. Складіть протокол пред'явлення речей для впізнання.

Варіант III

1. Поняття і зміст процесу доказування. Поняття і значення доказів у кримінальному судочинстві. Класифікація доказів.

2. Під час розслідування кримінального правопорушення на адресу старшого слідчого прокуратури області Петрова неодноразово надходили анонімні листи з вимогами відмовитись від ведення провадження та погрозами знищення його майна шляхом підпалу. Через деякий час слідчому Петрову повідомили з садового кооперативу, що на його садибі вночі сталася пожежа і згорів будинок. Слідчий виїхав на місце події, провів його огляд, про що склав протокол, і почав кримінальне провадження за ознаками вчиненого кримінального правопорушення.

Дайте оцінку діям слідчого та процесуальному значенню прийнятих рішень.

3. Складіть постанову слідчого про залучення захисника.

Варіант IV

1. Поняття і система заходів забезпечення кримінального провадження.

2. Мешканця м. Києва гр. Удовенка викликав для допиту як свідка слідчий із м. Харкова. Після допиту свідок висловив прохання сплатити йому добові, а також вартість проїзду у вагоні класу “люкс”. Слідчий склав постанову про відшкодування коштів свідкові, вказавши вартість проїзду у плацкартному вагоні.

Чи вірно вчинив слідчий?

3. Складіть повідомлення про підозру.

Варіант V

1. Поняття та система загальних положень досудового розслідування.

2. Слідчий дійшов висновку, що зібрані під час досудового розслідування докази є достатніми для складання обвинувального акту, оголосив підозрюваному про це та про надання доступу до матеріалів провадження. Разом з цим слідчий зазначив, що більш ніж три дні для ознайомлення з матеріалами провадження він не може дозволити, тому що закінчується строк досудового розслідування.

Оцініть дії слідчого.

3. Складіть протокол затримання особи, підозрюваної у вчиненні злочину.

Варіант VI

1. Загальна характеристика форм закінчення досудового розслідування.

2. Під час досудового розслідування порушення правил безпеки дорожнього руху, в результаті чого загинув гр. Наркерев, слідчий встановив, що очевидцем події була шестирічна дівчинка.

У якому порядку необхідно допитати дитину? Як слідчий повинен оформити результати допиту в такому випадку?

3. Складіть клопотання слідчого про застосування запобіжного заходу у вигляді тримання під вартою.

5. Вимоги до звіту про навчальну практику

Після завершення практики студенти подають письмові звіти (додаток № 5), в яких відображають зміст всієї роботи, яка проводилась ними під час практики, як виконувалась програма, висновки про те, якою мірою практика допомогла закріпленню та поглибленню теоретичних знань.

У звіті міститься:

- підсумки виконаної програми практики (що конкретно зроблено; що вивчено; узагальнено; відпрацьовано практично);

- висновки щодо позитивних моментів організації та проходження практики;

- зауваження щодо труднощів і недоліків, які були на період проходження практики, недостатність знань, отриманих під час навчання;

- пропозиції щодо удосконалення навчального процесу.

Звіт повинен бути підписаний практикантом, керівником навчальної практики.

Матеріали навчальної повинні бути зшиті в картонну теку і містити відповідний опис матеріалів.

Звіт разом з іншими документами, що передбачені робочою програмою практики, подається на рецензування керівнику навчальної практики від кафедри (груповому керівнику практики). Після доопрацювання та остаточного погодження з керівником практики від кафедри (груповим керівником) звіт у друкованому вигляді подається на захист.

Звіт має містити відомості про виконання студентом усіх розділів програми практики, висновки і пропозиції тощо. Звіт оформлюється за вимогами, які встановлюються робочою програмою практики та методичними рекомендаціями відповідної кафедри.

Звіт разом з іншими матеріалами практики захищається студентом у комісії, що призначається завідувачем кафедри. До складу комісії можуть входити: керівник практики від факультету, керівник практики від кафедри (груповий керівник) та інші.

6. Підбиття підсумків навчальної практики

Комісія здійснює оцінювання результатів навчальної практики студентів за дворівневою шкалою оцінювання у терміни, встановлені відповідним наказом про проведення практики.

Оцінювання результатів практики відбувається відповідно до принципів та критеріїв, передбачених робочою програмою практики.

Підсумки практики обговорюються на зборах студентів (підсумкова конференція), засіданні кафедри кримінально-правових дисциплін, а загальні підсумки практики розглядаються на засіданнях вченої ради факультету (не менше одного разу протягом навчального року – зазвичай двічі на рік).

7. Критерії оцінювання результатів навчальної практики

А. Номенклатура матеріалів практики:

1. Титульний аркуш (Додаток № 1).
 2. Відзив керівника навчальної практики (Додаток № 2).
 3. Календарний план проходження навчальної практики (Додаток № 3).
 4. Щоденник проходження навчальної практики (Додаток № 4).
 5. Звіт про проходження навчальної практики (Додаток № 5).
 6. Матеріали навчальної практики відповідно до цієї програми, зокрема:
 - Вступ.
 - Вирішення завдання, сформульованого у відповідному варіанті (щонайменше 15 сторінок).
 - Рішення національних судів у кримінальних провадженнях (щонайменше 3) та їх аналіз.
 - Висновки.
 - Список використаних джерел.
- Б. Зміст та якість науково-дослідної діяльності, зокрема:
- достатність та обґрунтованість обрання методів дослідження;
 - повнота розгляду питань;

- самостійність дослідження;
- актуальність нормативного матеріалу;
- володіння професійною термінологією.

В. Додержання правил складання документів (відповідність змісту назви, правильність реквізитів, грамотність, охайність).

Г. Організованість та планомірність у виконанні науково-дослідницької роботи.

Д. Вміння доповідати, аргументувати, вести публічну дискусію.

Е. Ініціативність та творчий підхід під час розв'язання навчально-дослідницьких завдань.

Проходження навчальної практики на кафедрі кримінально-правових дисциплін оцінюється наступним чином:

«Зараховано» (90-100) – усі критерії (А-Е) додержано повністю на високому рівні.

«Зараховано» (70-89) – критерії А, Б додержано на високому рівні, критерії В, Г, Д додержано на середньому рівні, критерій Е додержано на низькому рівні або не додержано взагалі.

«Зараховано» (50-69) – критерії А, Б, В додержано на середньому рівні, критерії Г, Д, Е додержано на низькому рівні або не додержано взагалі.

«Не зараховано» (1-49) – студент припустився грубої помилки під час проходження навчальної практики, зокрема не додержав хоча б однієї вимоги критеріїв груп А, Б чи повністю не здатний продемонструвати якості з критеріїв груп В, Г, Д, Е.

8. Методи контролю та схема нарахування балів

Навчальна практика студентів проходить під постійним контролем відповідальних осіб Університету та юридичного факультету.

Завідувач виробничої практики Центру розвитку кар'єри Університету:

- контролює проведення всіх організаційних заходів перед направленням студентів на практику: інструктаж про порядок проходження практики, надання студентам необхідних документів (щоденника практики, календарного плану тощо);

- контролює відповідність навчальним планам строків проведення практики, виконання обов'язків Університету та баз практики щодо організації та проведення практики;

- перевіряє та візує проекти наказів і рішень вчених рад Університету та факультету із питань практики;

- здійснює контроль за проведенням практики, аналізує та узагальнює її результати.

Декан юридичного факультету:

- забезпечує та контролює інформування студентів про місце, строки проведення практики та форми звітування;

- здійснює контроль за організацією та проведенням практики кафедрою кримінально-правових дисциплін, виконанням програми практики, своєчасним

підбиттям підсумків, а також складанням звітної документації за підсумками практики.

Завідувач кафедри кримінально-правових дисциплін:

- бере участь у розробці робочих програм практики та контролює дотримання вимог наскрізної програми практики;
- здійснює навчально-методичне керівництво і контроль за проведенням практики, що проводиться на кафедрі.

Груповий керівник практики:

- здійснює контроль за виконанням програми практики та термінами її проведення.

Керівник від бази практики:

- здійснює контроль за дотриманням студентами Правил внутрішнього розпорядку бази практики.

Сумарна оцінка за практику виставляється за такою системою:

Схема нарахування балів при оцінюванні результатів навчальної практики

№ з/п	Зміст	Кількість балів
1.	Ведення щоденника, своєчасність та правильність заповнення	5 балів
2.	Оцінка роботи студента безпосереднім керівником бази практики	30 балів
3.	Відповідність звіту встановленим вимогам	5 балів
4.	Всього за оформлення матеріалів практики	40 балів
5.	Захист матеріалів практики	60 балів
6.	Усього	100 балів

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ

Сума балів за всі види діяльності протягом практики	Оцінка
	Дворівнева шкала оцінювання
90–100	зараховано
70–89	
50–69	
1–49	незараховано

9. Рекомендована література

Основна література

1. Конституція України від 28.06.1996. URL: <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/254к/96-вр>.
2. Кримінальний процесуальний кодекс України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4651-17>.
3. Кримінальний процес : підручник / О. В. Капліна, О. Г. Шило, В. М. Трофименко та ін.; за заг. ред. О. В. Капліної, О. Г. Шило. Харків : Право, 2019. 584 с.
4. Кримінальний процес : підручник / За заг. ред. В. В. Коваленка, Л. Д. Удалової, Д. П. Письменного. К. : «Центр учбової літератури», 2013. 544 с.
5. Лобойко Л. М. Кримінальний процес : Підручник. К. : Істина, 2014. 432 с.
6. Лобойко Л. М., Банчук О. А. Кримінальний процес: Навчальний посібник. К.: Ваіте, 2014. 280 с.
7. Молдован А. В., Мельник С. М. Кримінальний процес України: Навч. посіб. К.: Центр учбової літератури, 2013. 368 с.
8. Кримінальний процес. Навчальний посібник для підготовки до іспиту / О. В. Капліна, М. О. Карпенко, В. І. Маринів, В. М. Трофименко, А. Р. Туманянц, О. Г. Шило. Х.: Оберіг, 2014. 248 с.
9. Новий Кримінальний процесуальний кодекс України: коментарі, роз'яснення, документи / відп. ред. В. С. Ковальський. К. : Юрінком Інтер, 2013. 408 с.
10. Ткачук О. М. Кримінальний та Кримінальний процесуальний кодекси: постатейний покажчик правових позицій Верховного Суду – Великої Палати та Касаційного кримінального суду (практика 2018 року). Харків : Право, 2019. 252 с.
11. Кримінальний процесуальний кодекс України з постатейними матеріалами практики Європейського суду з прав людини / А. В. Столітній, Ю. Г. Севрук, О. В. Сапін та ін.; за ред. А. В. Столітнього. 2-ге вид., перероб. та допов. Харків : Право, 2019. 952 с.
12. Кримінальний процес України: у питаннях і відповідях : навч. посіб. / авт. кол. ; за заг. ред. д-ра юрид. наук, доц. Т. Г. Фоміної. Харків : ХНУВС, 2021. 300 с.
13. Кримінальний процес України у питаннях і відповідях: навч. посіб. / Л. Д. Удалова, М. А. Макаров, Ю.І. Азаров, С. О. Заїка, О. В. Кубарева, О. В. Римарчук, В. В. Рожнова, Д. О. Савицький, А. В. Форостяний, О. Ю. Хабло. Видання 5-те, переробл. і доповн. Київ, 2020. 497 с.
14. Кримінальний процес : навч. посіб. для підгот. до іспиту / О. В. Капліна, М. О. Карпенко, В. І. Маринів та ін. Харків : Право, 2020. 296 с.
15. Кримінальний процес : навч. посібник / Ю.П. Аленін, Л.І. Аркуша та ін. ; НУ «Одеська юридична академія». Одеса : Фенікс, 2020. 582 с.
16. Кримінальний процес: підручник / Р. І. Благута, Ю. В. Гуцуляк, О. М. Дуфенюк та ін.; за заг. ред. А. Я. Хитри, Р. М. Шехавцова, В. В. Луцика. Львів: ЛьвДУВС, 2019. Ч. 1. 532 с.

17. Кримінальний процес: підручник / Р. І. Благута, Ю. В. Гуцуляк, О. М. Дуфенюк та ін.; за заг. ред. А. Я. Хитри, Р. М. Шехавцова, В. В. Луцика. Львів: ЛьвДУВС, 2019. Ч. 2. 616 с.

Допоміжна література

1. Кримінальний процесуальний кодекс України: структурно-логічні схеми і таблиці, типові бланки та зразки процесуальних документів : науково-практичний посібник / [авт. кол.: Андрєєв Р. Г., Блажівський Є. М., Гошовський М. І. та ін.]. К. : Алерта, 2012. 736 с.

2. Удалова Л. Д., Патюк С. О. Цілі і завдання сучасного кримінального судочинства України : навч. посібн. К. : КНТ, 2014. 176 с.

3. Фоміна Т. Г. Забезпечення слідчим процесуальних прав підозрюваного : монографія / Т. Г. Фоміна. Харків : НікаНова, 2014. 232 с.

4. Кудінов С. С., Шехавцов Р. М., Дроздов О. М., Гриненко С. О. Негласні слідчі (розшукові) дії та використання результатів оперативно-розшукової діяльності у кримінальному провадженні: Навчально-практичний посібник. Х.: «Оберіг», 2013. 344 с.

5. Повзик Є. В. Правові наслідки визнання підозрюваним, обвинуваченим своєї вини (порівняльно-правове дослідження) : монографія. – Х. : Право, 2014. 224 с.

6. Перепелиця С. І. Кримінальне провадження у формі приватного обвинувачення : монографія. Х. : Право, 2015. 184 с.

7. Тітко І. А. Нормативне забезпечення та практика реалізації приватного інтересу в кримінальному процесі України : монографія. Х. : Право, 2015. 448 с.

8. Яновська О. Г., Лазебний Л. Л. Кримінальне провадження. Процесуальні документи захисту : навч. посіб. К. : Прецедент, 2013. 160 с.

9. Зразки процесуальних документів у кримінальному судочинстві. К. : «Центр учбової літератури», 2014. 100 с.

10. Зразки процесуальних документів у кримінальному провадженні. Практичний коментар-роз'яснення. К. : «Центр учбової літератури», 2014. 238 с.

11. Збірник зразків процесуальних документів (досудове розслідування): Науково-практичний посібник. Х. : Оберіг, 2014. 600 с.

12. Трофименко В. М. Теоретичні та правові основи диференціації процесуальної форми у кримінальному судочинстві : монографія. Х. : ТОВ «Оберіг», 2016. 304 с.

13. Лобойко Л. М. Наукові висновки для Верховного Суду України з питань неоднакового застосування норм кримінального та кримінального процесуального права (2011-2017 роки) : довідково-практичне видання. Х. : ФОП Здоровий Я. О. «Оперативна поліграфія», 2017. 256 с.

14. Вапнярчук В. В. Теорія і практика кримінального процесуального доказування : монографія. Х. : Юрайт, 2017. 408 с.

15. Моторигіна М. Г. Сторона захисту в судовому провадженні у першій інстанції : монографія / за наук. ред. д.ю.н., проф. О. В. Капліної. Харків : Оберіг, 2018. 306 с.

16. Нестор Н. В. Запровадження медіації в кримінальному процесі України: проблеми теорії та практики. К. : Алерта, 2018. 182 с.

17. Молдован В. В., Молдован А. В. Слідчі (розшукові) дії : навчально-практичний посібник. К. : Алерта, 2019. 310 с.

Посилання на інформаційні ресурси в Інтернеті, відео-лекції, інше методичне забезпечення

1. Офіційний сайт Верховної Ради України. URL: <https://www.rada.gov.ua>.
2. Офіційний сайт Кабінету Міністрів України. URL: <https://www.kmu.gov.ua/ua>.
3. Офіційний сайт Міністерства внутрішніх справ України. URL: <http://mvs.gov.ua>.
4. Офіційний сайт судової влади в Україні. URL: <https://court.gov.ua>.
5. Офіційний сайт Верховного Суду. URL: https://supreme.court.gov.ua/supreme/pres-centr/el_vidan/.
6. Офіційний сайт Офісу Генерального прокурора. URL: <https://www.gp.gov.ua>.
7. Єдиний державний реєстр судових рішень. URL: <http://www.reyestr.court.gov.ua/Page/1>.
8. Положення про проведення практики студентів Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна, затверджене рішенням Вченої ради Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна від 11.04.2022 року, протокол № 7, та введене в дію наказом університету № 0213-1/136 від 22.04.2022 року.

10. Додатки

Додаток № 1

Міністерство освіти і науки України
Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна
Юридичний факультет
Кафедра кримінально-правових дисциплін

МАТЕРІАЛИ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ
Номер варіанту навчально-дослідницької роботи

Студент 4-го курсу групи
ЗЮП-____
ПІБ
Керівник практики: посада,
прізвище, ініціали

ВІДЗИВ
КЕРІВНИКА НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

на роботу студента 4-го курсу групи ЗЮП __ юридичного факультету ХНУ ім. В.Н. Каразіна ПШБ, який проходив практику на кафедрі кримінально-правових дисциплін юридичного факультету ХНУ ім. В.Н. Каразіна у період з ... по ...

Номером варіанту навчально-дослідницької роботи студента ПШБ є ...

У ході проходження практики студент проявив себе ...

Керівник практики:

Посада

ініціали, прізвище

«Затверджую»

(посада, прізвище, ініціали)_____
керівника навчальної практики)

«__» _____ 20__ р.

КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН
проходження навчальної практики

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відмітка про виконання

Порядок ведення календарного плану проходження навчальної практики.

1. Керуючись робочою програмою та індивідуальним завданням, студент складає календарний план проходження навчальної практики і затверджує його у керівника практики.
2. Календарний план проходження навчальної практики складається для кожного студента індивідуально.

Студент 4-го курсу групи ЗЮП _____
юридичного факультету ХНУ ім. В.Н. Каразіна

ініціали, прізвище

Міністерство освіти і науки України
Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна
Юридичний факультет
Кафедра кримінально-правових дисциплін

ЩОДЕННИК
проходження навчальної практики
студента 4-го курсу групи ЗЮП-___ ПШБ

Харків – 20___

Робочі записи під час практики

У робочих записах детально описуються виконані заходи.

Студент 3-го курсу групи ЗЮП _____
юридичного факультету ХНУ ім. В.Н. Каразіна

ініціали, прізвище

ЗВІТ

про проходження навчальної практики студента 4-го курсу групи ЗЮП ____
юридичного факультету ХНУ ім. В.Н. Каразіна ПШБ на кафедрі кримінально-
правових дисциплін юридичного факультету ХНУ ім. В.Н. Каразіна у період з
... по

Студент 4-го курсу групи ЗЮП ____
юридичного факультету ХНУ ім. В.Н. Каразіна

ініціали, прізвище

ПОГОДЖЕНО

Керівник практики:

Посада

ініціали, прізвище